



มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและขอบเขตงานของพนักงานวิชาการและวิจัย
หน่วยงาน : พิพิธภัณฑ์พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว สถาบันพระปกเกล้า

หน้าที่หลัก

ปฏิบัติงานวิชาการด้านเผยแพร่และบริหารทางวิชาการ ซึ่งต้องใช้ความรู้ความชำนาญสูง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ และคุณภาพของงานสูง ปฏิบัติงานโดยอิสระ ต้องใช้การวิเคราะห์ วิจัยในเรื่องที่ยากมากพอสมควร อาจให้การกำกับ ตรวจสอบผู้อื่นด้วย และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่อื่น

ช่วยเหลือ ปฏิบัติ หรือรับผิดชอบร่วมกับตำแหน่งอื่น ในงานที่เป็นประโยชน์ร่วมกันของสถาบันหรือจะทำงาน โดยรวมของสถาบันดำเนินไปได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

งานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานวิชาการด้านเผยแพร่ งาน และบริการวิชาการที่ต้องใช้ความรู้ความชำนาญสูง โดยปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

- 1) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย วางแผน พัฒนา งานวิชาการด้านการเผยแพร่และบริการทางวิชาการเกี่ยวกับการเมืองการปกครอง รัฐธรรมนูญ รัฐสภา และสถาบันการเมือง เพื่อเสนอเป็นแนวทางในการกำหนดนโยบายการเผยแพร่และบริการทางวิชาการของสถาบัน
- 2) ให้คำปรึกษาแนะนำผู้เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนงาน และโครงการเผยแพร่และบริการทางวิชาการของสำนักงาน ที่มีความยุ่งยากและซับซ้อนมาก
- 3) ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลการเผยแพร่และบริการทางวิชาการของสำนักงาน และให้คำปรึกษา แนะนำและเสนอแนะแนวความคิดทางวิชาการด้านการเผยแพร่และบริการทางวิชาการแก่ผู้เกี่ยวข้อง
- 4) ติดตาม ค้นคว้า และศึกษาความก้าวหน้าด้านการเผยแพร่และบริการทางวิชาการทางวิชาการเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไข พัฒนาการเผยแพร่และบริการทางวิชาการของสถาบัน
- 5) ให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอแนะแนวความคิดเห็นทางการเผยแพร่และบริการทางวิชาการ แก่บุคคลและหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน
- 6) เข้าร่วมการประชุมการเจรจาในคณะกรรมการต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายทั้งภายใน และภายนอกสถาบัน
- 7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติ

- 1) การศึกษา ปริญญาโท/เอก ทางโบราณคดี ประวัติศาสตร์ อักษรศาสตร์ มานุษยวิทยา หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องกับพิพิธภัณฑ
- 2) ประสบการณ์ มีประสบการณ์ด้านพิพิธภัณฑ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3) คุณสมบัติอื่นๆ รู้จักกับบุคคลในวงราชการ การเมืองและธุรกิจค่อนข้างดี

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- 1) มีความรู้ความสามารถ ในงานวิชาการด้านพิพิธภัณฑ
- 2) มีความเชี่ยวชาญในงานวิชาการเผยแพร่และงานบริการทางวิชาการ และมีความสามารถในการประเมินผล และวิเคราะห์สถานการณ์ เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการกำหนดนโยบายปฏิบัติงานและแนวทางของหน่วยงานที่สังกัด
- 3) มีความรู้ความเข้าใจสูงมากเกี่ยวกับระบบการเมือง การปกครอง รัฐธรรมนูญ รัฐสภา และสถาบันการเมืองสูงมาก
- 4) มีความรู้ความเข้าใจดีเกี่ยวกับกฎหมายและข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศของสถาบัน
- 5) มีความรู้ความสามารถสูงในการใช้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ
- 6) มีความรู้ทั่วไปดีเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม
- 7) มีความรู้กว้างขวางและลึกซึ้งเกี่ยวกับงานและแผนงานของสถาบัน และของทุกสำนักงาน