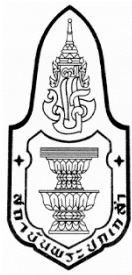


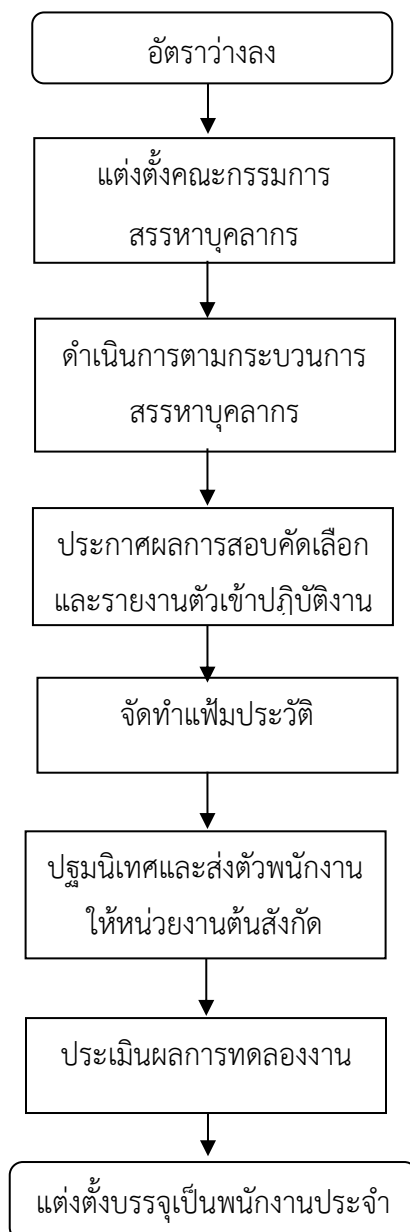


หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล



หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
สถาบันพระปกเกล้า

1. หลักเกณฑ์การสรรหา คัดเลือก บรรจุและแต่งตั้งบุคลากร
ประกาศการได้มาซึ่งมาพนักงาน โดยขั้นตอนการสรรหาดังนี้



2. หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และภาพรวมการพัฒนาบุคลากร

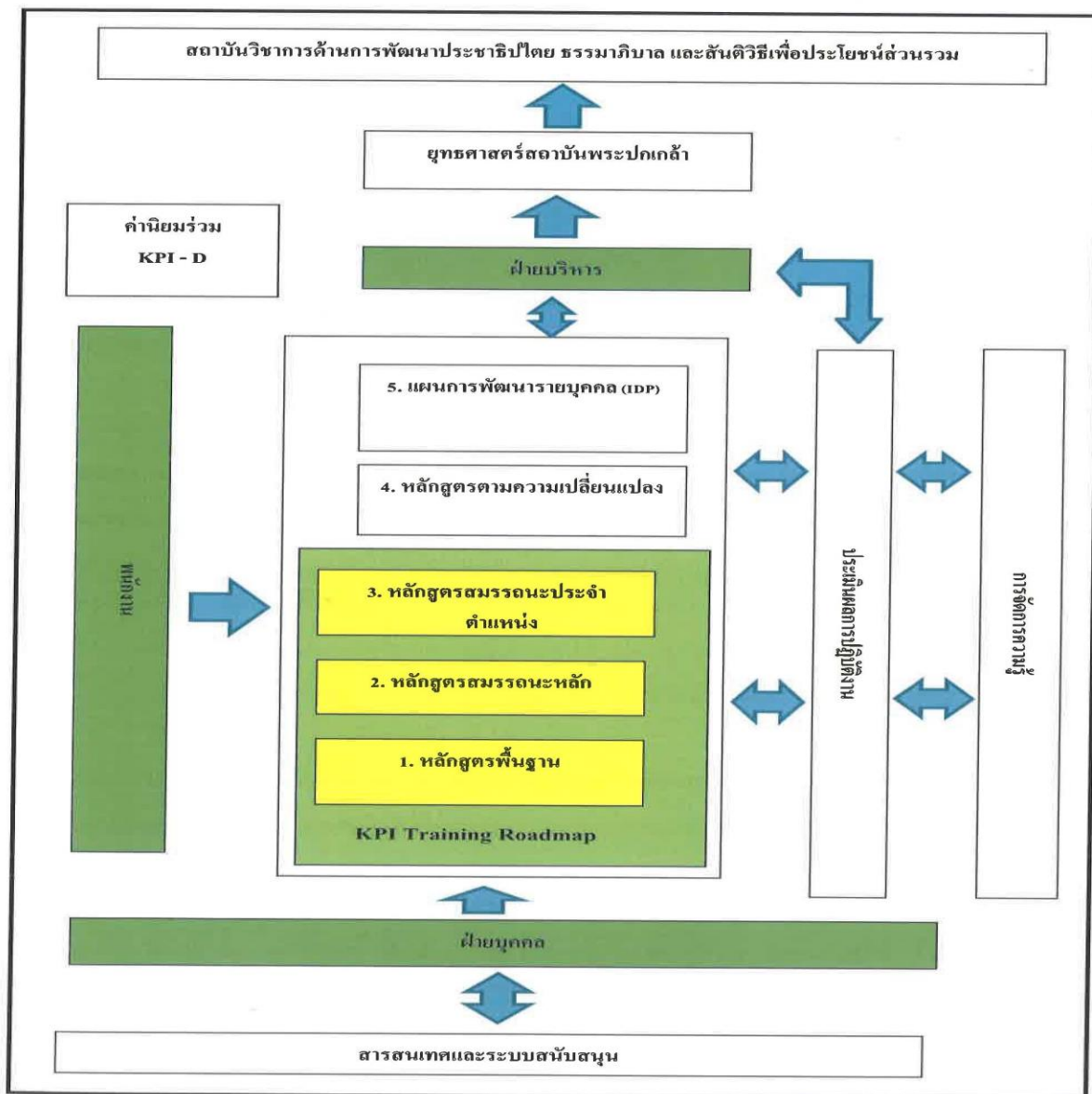
- ระเบียบข้อบังคับการประเมินผลการปฏิบัติงาน สถาบันพระปกเกล้ากำหนดการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ปีละ 1 ครั้ง และการบริหารผลการปฏิบัติงานดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและมีมาตรฐานเดียวกัน ดังนี้

- วันที่ 1 ตุลาคม – 30 สิงหาคม (ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือน กันยายน)

การประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย 2 ส่วน

ส่วนที่ 1 การประเมินรายบุคคล ได้แก่ งานที่รับผิดชอบในหน้าที่ตามข้อตกลงที่จัดทำไว้ งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย และสมรรถนะหลัก (Core Competency)

ส่วนที่ 2 การประเมินภาพรวมของส่วนงาน



ภาพรวมการพัฒนาบุคลากรสถาบันพระปกเกล้า

3. หลักเกณฑ์การได้มาซึ่งพนักงานและลูกจ้างสถาบันพระปกเกล้า



ประกาศสถาบันพระปกเกล้า

เรื่อง หลักเกณฑ์การได้มาซึ่งพนักงานและลูกจ้างของสถาบันพระปกเกล้า

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 13 แห่งข้อบังคับสถาบันพระปกเกล้าว่าด้วย การบริหารงานบุคคล คณะกรรมการกลั่นกรองการบริหารงานบุคคลในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2542 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2542 เห็นควรให้กำหนดหลักเกณฑ์การได้มาซึ่งพนักงานและลูกจ้างของสถาบันพระปกเกล้า ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ในประกาศนี้

“การเชื่อเชิญ” หมายความว่า กระบวนการได้มาซึ่งผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์สูงทั้งจากภาครัฐและเอกชนให้เข้ามาทำงานในสถาบันโดยใช้วิธีเชิญชวน

“การสรรหา” หมายความว่า กระบวนการได้มาซึ่งบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ ทั้งภาครัฐและเอกชนให้เข้ามาทำงานในสถาบันโดยใช้วิธีชักจูง

“การคัดเลือก” หมายความว่า กระบวนการได้มาโดยพิจารณาความรู้ความสามารถ และความเหมาะสมของผู้ที่มาสมัครงาน เพื่อที่จะได้บุคคลที่มีคุณสมบัติถูกต้อง ตรงตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

“การรับโอน”¹ หมายความว่า กระบวนการได้มาซึ่งบุคคล จากสำนักงานสภาพัฒนาการเมือง หรือหน่วยงานอื่น ในตำแหน่งผู้บริหาร อาจารย์ นักวิชาการและวิจัยที่มีความรู้ความสามารถและมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในทางวิชาการ หรือตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพและปฏิบัติการทั่วไป ที่มีความรู้ความสามารถ ความชำนาญและประสบการณ์หรือผลงานในด้านนั้นเป็นอย่างดี

ข้อ 2 การเชื่อเชิญ ให้ใช้กับการได้มาซึ่งพนักงานตำแหน่งบริหารและตำแหน่งวิชาการและวิจัย ระดับผู้ทรงคุณวุฒิ และระดับเชี่ยวชาญโดยให้เลขาธิการเป็นผู้ดำเนินงาน

ข้อ 3 การสรรหา ให้ใช้กับการได้มาซึ่งพนักงานตำแหน่งวิชาการ และวิจัยอื่นๆ ที่ไม่ได้รับบุไว้ในข้อ 2 และพนักงานตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพและปฏิบัติการทั่วไป โดยให้มีคณะกรรมการสรรหา ซึ่งเลขาธิการแต่งตั้งประกอบด้วย ประธานกรรมการ กรรมการอื่นอีกไม่น้อยกว่าหนึ่งคนและเลขานุการ และให้คณะกรรมการพิจารณาดำเนินการตามที่เห็นสมควร โดยอาจประกาศรับสมัครหรือไม่ประกาศรับสมัครก็ได้

¹ ข้อ 1 คำว่า “การรับโอน” เพิ่มเติมโดย ประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การได้มาซึ่งพนักงานและลูกจ้างของสถาบันพระปกเกล้า วันที่ 31 พฤษภาคม 2553

ข้อ 4 ในการสรรหา อย่างน้อยต้องพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นในเรื่องความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งนั้น และความรู้ความสามารถด้านภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คอมพิวเตอร์ โดยอาจมีการสัมภาษณ์หรือทดสอบประกอบด้วยก็ได้

ข้อ 5 การคัดเลือกลูกจ้างให้เป็นไปตามวิธีการที่เลขาธิการกำหนด

ข้อ 5/1² การรับโอนบุคคลจากสำนักงานสภาพัฒนาการเมือง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

- (1) ต้องมีอัตราว่างในตำแหน่งที่จะรับโอน และคณะกรรมการกลั่นกรองการบริหารงานบุคคล เห็นชอบให้รับโอนได้
- (2) ต้องเป็นพนักงานประจำที่มีตำแหน่งและคุณสมบัติเช่นเดียวกัน
- (3) ต้องผ่านการทดสอบและสัมภาษณ์จากคณะกรรมการที่เลขาธิการแต่งตั้ง
- (4) ต้องได้รับความยินยอมจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานต้นสังกัดเดิม
- (5) การรับโอนให้นับอายุงานต่อเนื่อง ส่วนเงินเดือนให้ได้ไม่สูงกว่าขั้นต่ำของพนักงานในตำแหน่งที่ว่างนั้น เว้นแต่มีประสบการณ์ตรงกับตำแหน่งให้เพิ่มเงินเดือนได้ตามหลักเกณฑ์ของสถาบัน

ข้อ 5/2³ การรับโอนบุคคลจากหน่วยงานอื่นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่เลขาธิการกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลั่นกรองการบริหารงานบุคคล ทั้งนี้โดยต้องคำนึงถึงหลักเกณฑ์และวิธีการตามข้อ 5/1 ด้วย

ข้อ 6 การพิจารณาตำแหน่งหน้าที่และคุณสมบัติของบุคคลที่จะได้รับการบรรจุให้เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และขอบเขตของงานในตำแหน่งนั้น ๆ

ข้อ 7 ให้เลขาธิการเป็นผู้รักษาการตามประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ 29 เมษายน 2542

(ลงชื่อ) บวรศักดิ์ อุวรรณโณ

(ศาสตราจารย์ ดร.บวรศักดิ์ อุวรรณโณ)

เลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า

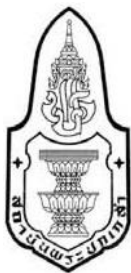
² ข้อ 5/1 เพิ่มเติมโดย ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์การได้มาซึ่งพนักงานและลูกจ้างของสถาบันพระปกเกล้า วันที่ 31 พฤษภาคม 2553

³ ข้อ 5/2 เพิ่มเติมโดย ประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การได้มาซึ่งพนักงานและลูกจ้างของสถาบันพระปกเกล้า วันที่ 31 พฤษภาคม 2553

4. หลักเกณฑ์การสร้างขวัญกำลังใจ

ส่วนบริหารงานบุคคลให้ความสำคัญกับการดูแลบุคลากรในด้านต่าง ๆ ได้แก่ การดูแลสุขภาพกาย สุขภาพใจ การบริหารสวัสดิการต่าง ๆ และการสนับสนุนให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในสายอาชีพ ดังนี้

- 1) จัดหาบริษัทประกันสุขภาพกลุ่ม และ ตรวจสุขภาพประจำปี
- 2) จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) และประกาศให้บุคลากรรับทราบ
- 3) จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับบุคลากรที่เกษียณอายุงาน
- 4) การชมเชย ยกย่องบุคลากร โดยการเสนอชื่อบุคลากรเข้ารับเข็มกิตติคุณประจำปี 2562



ประกาศสถาบันพระปกเกล้า
เรื่อง การให้และการประดับเข็มกิตติคุณสถาบันพระปกเกล้า
พ.ศ. 2554

.....

ด้วยเห็นควรปรับปรุงประกาศสถาบันพระปกเกล้า เรื่อง การให้และการประดับเข็มกิตติคุณสถาบันพระปกเกล้า พ.ศ. 2545 เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 9 (8 ทวิ) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันพระปกเกล้า พ.ศ. 2541 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสถาบันพระปกเกล้า (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2543 ประกอบกับข้อ 6 และข้อ 7 แห่งข้อบังคับสถาบันพระปกเกล้า ว่าด้วยเข็มกิตติคุณสถาบันพระปกเกล้า พ.ศ. 2545 และในการประชุมสภาสถาบัน ครั้งที่ 5/2554 เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2554 ให้ความเห็นชอบ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่าประกาศสถาบันพระปกเกล้า เรื่องการให้และการประดับเข็มกิตติคุณสถาบันพระปกเกล้า พ.ศ.2554

ข้อ 2¹ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

- (1) ประกาศสถาบันพระปกเกล้า เรื่อง การให้และการประดับเข็มกิตติคุณสถาบันพระปกเกล้า พ.ศ. 2545
- (2) ประกาศสถาบันพระปกเกล้า เรื่อง การให้และการประดับเข็มกิตติคุณสถาบันพระปกเกล้า พ.ศ. 2549 (แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1)
- (3) ประกาศสถาบันพระปกเกล้า เรื่อง การให้และการประดับเข็มกิตติคุณสถาบันพระปกเกล้า พ.ศ. 2549 (แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 2) และให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ 4 ในประกาศนี้ คำว่า

“เข็มกิตติคุณ” หมายความว่า เข็มกิตติคุณสถาบันพระปกเกล้า

¹ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม 128/ตอนพิเศษ 64 ง/หน้า 36/8 มิถุนายน 2554

“พนักงาน”	หมายความว่า พนักงาน และลูกจ้าง ผู้ซึ่งสถาบันแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ 16 แห่งข้อบังคับสถาบันพระปกเกล้าว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2542
“พนักงานตำแหน่งบริหาร”	หมายความว่า พนักงานที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยเลขาธิการ ผู้อำนวยการ สำนัก หรือผู้อำนวยการวิทยาลัย
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาการให้เข็มกิตติคุณสถาบันพระปกเกล้า
“เลขาธิการ”	หมายความว่า เลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า

ข้อ 5² ข้อ 5 ผู้ที่จะได้รับการพิจารณาให้ได้รับเข็มกิตติคุณต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(1) คุณสมบัติทั่วไป

เป็นบุคคลที่บำเพ็ญประโยชน์ให้แก่สถาบันพระปกเกล้า และมีเกียรติประวัติอันดีควรแก่การยกย่องให้ปรากฏสืบไป

(2) คุณสมบัติเฉพาะ

2.1 ประธานสภาสถาบันพระปกเกล้า รองประธานสภาสถาบันพระปกเกล้า กรรมการสภาสถาบันพระปกเกล้า ซึ่งดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีระยะเวลาครบถ้วนไม่น้อยกว่าสองปี ให้ได้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 3

2.2 ผู้ทรงคุณวุฒิที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการและกรรมการ ที่สภาสถาบันแต่งตั้งซึ่งดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีระยะเวลาครบถ้วนไม่น้อยกว่าสี่ปี ให้ได้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 4

2.3 ผู้ทรงคุณวุฒิที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ และกรรมการที่เลขาธิการแต่งตั้ง ซึ่งดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีระยะเวลาครบถ้วนไม่น้อยกว่าห้าปี ให้ได้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 5

ในการพิจารณาตามวรรคหนึ่งสำหรับคณะกรรมการศูนย์การเมืองภาคพลเมือง ให้พิจารณาเฉพาะผู้ที่ดำรงตำแหน่ง “ประธานกรรมการ” และตำแหน่ง “กรรมการและเลขานุการ”

2.4 วิทยากรที่สถาบันเชิญมาบรรยายในหลักสูตรต่างๆ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่วิทยากร มีการบรรยายไม่น้อยกว่าปีละ 4 ครั้งและมีระยะเวลาครบถ้วนไม่น้อยกว่าห้าปี ให้ได้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 5

2.5 รองเลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า ซึ่งดำรงตำแหน่งมีระยะเวลาครบถ้วนไม่น้อยกว่าสามปี ให้ได้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 3

2.6 พนักงานตำแหน่งบริหาร ผู้ซึ่งปฏิบัติหน้าที่มีระยะเวลาครบถ้วนไม่น้อยกว่าสี่ปี ให้ได้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 4

2.7 พนักงาน ผู้ซึ่งปฏิบัติหน้าที่มีระยะเวลาครบถ้วนไม่น้อยกว่าเจ็ดปีให้ได้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 5

² แก้ไขเพิ่มเติมโดย ประกาศฯ เรื่อง การให้และระดับเข็มกิตติคุณสถาบันพระปกเกล้า (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558

(3) บุคคลซึ่งบริจาคเงินให้สถาบันพระปกเกล้า ดังต่อไปนี้

- 3.1 ห้าล้านบาทขึ้นไป ให้ได้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 1
- 3.2 สองล้านบาทขึ้นไป ให้ได้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 2
- 3.3 หนึ่งล้านบาทขึ้นไป ให้ได้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 3
- 3.4 ห้าแสนบาทขึ้นไป ให้ได้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 4
- 3.5 สองแสนบาทขึ้นไป ให้ได้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 5

การคิดคำนวณเงินบริจาค อาจคำนวณจากการบริจาคครั้งเดียวหรือ หลายครั้ง แต่เมื่อนำเงินบริจาคยอดใดมาคำนวณในการให้เข็มกิตติคุณข้อใดไปแล้ว มิให้นำเงินบริจาค่นั้น มาคิดคำนวณรวมสำหรับการพิจารณาให้เข็มกิตติคุณชั้นใดในคราวต่อไปอีก

(4) บุคคลอื่นนอกจากบุคคลใน (2) และ (3) ซึ่งบำเพ็ญคุณประโยชน์ให้แก่สถาบันอันสมควร ได้รับการยกย่องมีระยะเวลารวมกันไม่น้อยกว่าห้าปี ให้ได้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 5

ในการพิจารณาตาม (4) หากบุคคลดังกล่าวบำเพ็ญคุณประโยชน์ให้แก่สถาบันมีระยะเวลา รวมกันมากกว่าห้าปีและยังไม่เคยได้รับเข็มกิตติคุณชั้นที่ 5 มาก่อน บุคคลนั้นอาจได้รับเข็มกิตติคุณชั้นที่สูงขึ้น แต่ไม่เกินชั้นที่ 4 ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรโดยคำนึงถึงการบำเพ็ญคุณประโยชน์และระยะเวลาการ เลื่อนชั้นเข็มกิตติคุณตามตารางแนบท้ายประกาศ

ข้อ 6 การเลื่อนชั้นเข็มกิตติคุณแก่ผู้ได้รับเข็มกิตติคุณชั้นใดชั้นหนึ่งตามข้อ 5 แล้วและยังคงดำรง ตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวอยู่ต่อไปให้เป็นไปตามระยะเวลาขั้นต่ำที่กำหนดไว้ตามตารางท้ายประกาศนี้ หรือให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการเสนอให้สภาสถาบันพิจารณาผลงานของผู้นั้นตามความเหมาะสม โดย คำนึงถึงปริมาณและคุณภาพของผลงานประกอบกับชั้นเข็มกิตติคุณ

การพิจารณาเลื่อนชั้นเข็มกิตติคุณเป็นกรณีพิเศษนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง คณะกรรมการอาจพิจารณาเสนอเลื่อนชั้นเข็มกิตติคุณได้ไม่เกินหนึ่งชั้น ตามหลักเกณฑ์และคุณสมบัติที่ คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 7 ให้ผู้ได้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 1 ส่งคืนเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 2 ที่ได้รับแก่สถาบันพระปกเกล้า หรือใช้เงินเท่ากับราคา ณ ปัจจุบันตามที่คณะกรรมการกำหนดแทน

ความในวรรคก่อนมิให้ใช้บังคับแก่ผู้ได้รับเข็มกิตติคุณ ตามข้อ 5 (3)

ข้อ 8³ นอกจากหลักเกณฑ์ตามข้อ 5 สถาบันพระปกเกล้าอาจมีมติให้เข็มกิตติคุณชั้นใดชั้นหนึ่งแก่ บุคคล ดังต่อไปนี้

- (1) ผู้บำเพ็ญประโยชน์แก่การพัฒนาประชาธิปไตยเป็นที่ประจักษ์และเกื้อกูลสถาบัน พระปกเกล้าตลอดมา

³ แก้ไขเพิ่มเติมโดย ประกาศฯ เรื่อง การให้และประดับเข็มกิตติคุณสถาบันพระปกเกล้า (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556

- (2) ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการหรือผู้ดำรงตำแหน่งสำคัญที่ทำคุณประโยชน์แก่สถาบันพระปกเกล้า
- (3) ผู้บำเพ็ญประโยชน์ให้แก่สถาบันอย่างต่อเนื่อง และเป็นที่ประจักษ์ หรือ ผู้ได้รับรางวัลสถาบันสรรเสริญ ตามระเบียบพระปกเกล้าว่าด้วยรางวัลสถาบันสรรเสริญ

ข้อ 9 ให้มีคณะกรรมการพิจารณาการให้เข็มกิตติคุณสถาบันพระปกเกล้าประกอบด้วย

- (1) เลขาธิการ เป็นประธานกรรมการ
- (2) ผู้แทนสภาสถาบันพระปกเกล้ากรรมการ 1 คน เป็นกรรมการ
- (3) ผู้แทนคณะกรรมการบริหารสถาบันกรรมการพระปกเกล้า 1 คน เป็นกรรมการ
- (4) ผู้แทนคณะกรรมการติดตามและประเมินผลเลขาธิการและสถาบันพระปกเกล้า 1 คน เป็นกรรมการ
- (5) ผู้แทนคณะกรรมการวิชาการสถาบันพระปกเกล้า 1 คน เป็นกรรมการ
- (6) ผู้แทนคณะกรรมการพิพิธภัณฑ์พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว 1 คน เป็นกรรมการ
- (7) เลขาธิการคณะรัฐมนตรี หรือผู้แทน เป็นกรรมการ
- (8) รองเลขาธิการที่เลขาธิการมอบหมาย 1 คน เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (9) ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่พิจารณาเสนอชื่อ ผู้ที่สมควรได้รับเข็มกิตติคุณ ต่อสภาสถาบันพระปกเกล้าเพื่อพิจารณาอนุมัติ

มติของคณะกรรมการ และสภาสถาบันในการให้เข็มกิตติคุณ ต้องมีมติด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการและสภาสถาบันทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

ข้อ 10 ให้ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยและคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่สภาสถาบันแต่งตั้ง หรือเลขาธิการแต่งตั้ง เป็นผู้เสนอขอให้พิจารณาขอเข็มกิตติคุณให้บุคคลผู้มีคุณสมบัติดังกล่าว พร้อมหลักฐานต่อคณะกรรมการภายในเดือนมิถุนายนของทุกปี เว้นแต่กรณีตามข้อ 8 (2) คณะกรรมการ อาจเสนอและพิจารณาตามคราวแห่งความจำเป็นก็ได้

ข้อ 11 การประดับเข็มกิตติคุณ ให้ประดับดังนี้

- (1) การประดับกับเครื่องแบบทุกชนิดให้ประดับเข็มกิตติคุณบนแพรแถบสีเขียวหัวเปิดและติดเหนือปากกระเป่าเสื้อด้านขวาของเครื่องแบบ

ในกรณีที่มีเครื่องประดับอื่น ให้ประดับเข็มกิตติคุณอยู่ในระดับสูงกว่าเครื่องประดับอื่น เว้นแต่ เครื่องประดับนั้นมีพระปรมาภิไธยอยู่ด้วย ให้ประดับเข็มกิตติคุณตามความเหมาะสม

- (2) การประดับบนเครื่องแต่งกายหรือชุดสากลให้ประดับได้ตามประเพณีนิยม

ข้อ 12 ผู้ซึ่งมีคุณสมบัติตามประกาศนี้อยู่แล้วในวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับมีสิทธิได้รับเพิ่มกิตติคุณตามเงื่อนไขและระยะเวลาที่กำหนดในประกาศนี้

ในกรณีที่ระยะเวลาตามวรรคหนึ่งรวมกันแล้วทำให้ได้รับเพิ่มกิตติคุณที่สูงขึ้นตามตารางท้ายประกาศนี้ ให้ผู้นั้นมีสิทธิได้รับเพิ่มกิตติคุณในชั้นที่สูงขึ้น

ข้อ 13 ให้เลขาธิการเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

กรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัย และคำวินิจฉัยนั้นให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2554

ลงชื่อ ชัย ชิตชอบ
(นายชัย ชิตชอบ)

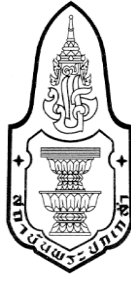
ประธานรัฐสภา
ประธานสภาสถาบันพระปกเกล้า

ตารางท้ายประกาศสถาบันพระปกเกล้า
เรื่อง การให้และการประดับเข็มกิตติคุณสถาบันพระปกเกล้า (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558
 (ตารางการเลื่อนชั้นเข็มกิตติคุณ)

บุคคลที่ได้รับ เข็มกิตติคุณ	การให้เข็มกิตติ คุณ		ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติหน้าที่	การเลื่อนชั้นเข็มกิตติคุณ
	เริ่มต้น	เลื่อน ได้ถึง		
(1) ตามข้อ 5 (2) 2.1 (สภาสถาบัน)	ชั้นที่ 3	ชั้นที่ 1	- สองปีนับแต่วันที่ได้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 3 - สี่ปีนับแต่วันที่ได้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 2	- ให้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 2 - ให้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 1
(2) ตามข้อ 5 (2) 2.2 (คณะกรรมการที่ สภาสถาบันแต่งตั้ง)	ชั้นที่ 4	ชั้นที่ 3	- ห้าปีนับแต่วันที่ได้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 4	- ให้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 3
(3) ตามข้อ 5 (2) 2.3 (คณะกรรมการที่ เลขาธิการแต่งตั้ง)	ชั้นที่ 5	ชั้นที่ 4	- ห้าปีนับแต่วันที่ได้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 5	- ให้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 4
(4) ตามข้อ 5 (2) 2.4 (วิทยากร)	ชั้นที่ 5	ชั้นที่ 3	- ห้าปีนับแต่วันที่ได้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 5 - ห้าปีนับแต่วันที่ได้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 4	- ให้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 4 - ให้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 3
(5) ตามข้อ 5 (2) 2.5 (รองเลขาธิการฯ)	ชั้นที่ 3	ชั้นที่ 2	- สี่ปีนับแต่วันที่ได้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 3	- ให้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 2
(6) ตามข้อ 5 (2) 2.6 (พนักงานตำแหน่ง บริหาร)	ชั้นที่ 4	ชั้นที่ 2	- สิบปีนับแต่วันที่ได้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 4 - สิบปีนับแต่วันที่ได้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 3	- ให้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 3 - ให้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 2
(7) ตามข้อ 5 (2) 2.7 (พนักงาน)	ชั้นที่ 5	ชั้นที่ 3	- แปดปีนับแต่วันที่ได้รับเข็มกิตติคุณชั้นที่ 5 - สิบปีนับแต่วันที่ได้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 4	- ให้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 4 - ให้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 3
(8) ตามข้อ 5 (4) (บุคคลอื่นซึ่งบำเพ็ญ ประโยชน์ให้แก่ สถาบันฯ)	ชั้นที่ 5	ชั้นที่ 4	- ห้าปีนับแต่วันที่ได้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 5	- ให้รับเข็มกิตติคุณ ชั้นที่ 4

* หมายเหตุ : ในกรณีที่พนักงานเปลี่ยนสถานะเป็นพนักงานตำแหน่งบริหาร หรือกรณีที่วิทยากรเปลี่ยนสถานะเป็นกรรมการ
 ให้นำระยะเวลาตั้งแต่ ดำรงตำแหน่งในคุณสมบัติใหม่

5.หลักเกณฑ์การปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมของบุคลากรสถาบันพระปกเกล้า



ประกาศสถาบันพระปกเกล้า

เรื่อง การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมบุคลากรของสถาบันพระปกเกล้า

.....

ตามที่สถาบันพระปกเกล้าได้จัดทำประมวลจริยธรรมบุคลากรของสถาบันพระปกเกล้า ซึ่งลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2552 และมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป นั้น เนื่องจากสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน ได้แจ้งให้สถาบันพระปกเกล้า นำแนวทางการพิจารณาความร้ายแรงของการฝ่าฝืนหรือการไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งผู้ตรวจการแผ่นดินได้กำหนดไว้ไปประกอบการพิจารณาบังคับใช้ประมวลจริยธรรมและการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ เพื่อให้มีประสิทธิภาพ มีมาตรฐานและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงจำเป็นต้องออกประกาศ เรื่อง การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมบุคลากรของสถาบันพระปกเกล้า เพื่อให้การดังกล่าวเป็นไปด้วยความสงบเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 17 (1) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันพระปกเกล้า พ.ศ. 2541 จึงออกประกาศเรื่อง การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมบุคลากรของสถาบันพระปกเกล้า ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสถาบันพระปกเกล้า เรื่อง การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมบุคลากรของสถาบันพระปกเกล้า”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในการพิจารณาว่าการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมบุคลากรของสถาบันพระปกเกล้า เป็นการฝ่าฝืนจริยธรรมร้ายแรงหรือไม่ ให้พิจารณาจากพฤติกรรมการฝ่าฝืน ความจงใจหรือเจตนา มูลเหตุจูงใจ ความสำคัญและระดับตำแหน่ง ตลอดจนหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ฝ่าฝืน อายุ ประวัติและความประพฤติในอดีต สภาพแวดล้อมแห่งกรณี ผลร้ายอันเกิดจากการฝ่าฝืนและเหตุอื่นอันควรนำมาประกอบการพิจารณา

ทั้งนี้ เพื่อให้การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมบุคลากรของสถาบันพระปกเกล้า มีประสิทธิภาพ มีมาตรฐาน และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

ข้อ 4 ให้เลขาธิการรักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 23 พฤศจิกายน 2552

(ลงชื่อ) บวรศักดิ์ อุวรรณโณ

(ศาสตราจารย์ ดร.บวรศักดิ์ อุวรรณโณ)

เลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า