|  |  |
| --- | --- |
| Image result for พระปกเกล้า***คำชี้แจง****1****.*** *ข้อมูลที่กรอกลงในใบสมัคร ให้ใช้ข้อมูลและผลปฏิบัติงานของปีงบประมาณ 2560 (ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค.2559 ถึง 30 ก.ย.2560) และให้****ส่งใบสมัครภายในวันพฤหัสบดีที่ 31 พฤษภาคม 2561*** *ไปยังสถาบันพระปกเกล้า ตามที่อยู่ท้ายใบสมัคร**2****.*** *เอกสารประกอบตามที่ระบุไว้ในวงเล็บท้ายคำตอบแต่ละข้อมีความสำคัญต่อการพิจารณา โปรดจัดเตรียมและให้ระบุบน สำเนาเอกสารด้านขวามือว่า “ประกอบข้อคำถามที่ (ระบุเลขข้อคำถาม)” ซึ่งอาจจะประกอบคำถามหลายข้อก็ได้  หลังจากนั้นให้จัดเรียงเอกสารประกอบตามลำดับข้อคำถาม* *3****.*** *ข้อคำถามใดมีพื้นที่ไม่เพียงพอในการกรอกข้อมูล ให้เขียนเพิ่มเติมในกระดาษขนาด A4 ความยาวไม่เกิน 2-3 หน้ากระดาษ*  *โดยทำหมายเหตุเชื่อมโยงไว้ สำหรับ “หมวดที่ 7 โครงการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงความเป็นเลิศด้านความโปร่งใสและ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน” ให้เขียนข้อมูลรายละเอียดแต่ละโครงการในกระดาษขนาด A4 แยกออกจากใบสมัคร**4****.*** *ท่านสามารถดาวน์โหลด* ***“คู่มือการสมัครโครงการรางวัลพระปกเกล้า 2561”*** *และ* ***“ใบสมัครรางวัลพระปกเกล้า”*** *ได้จาก* [***www.kpi.ac.th***](http://www.kpi.ac.th) | **โครงการรางวัลพระปกเกล้า ประจำปี 2561ใบสมัคร “ด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน”****ประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล / เทศบาล / เมืองพัทยา** |

|  |
| --- |
| **หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป** |

* 1. **ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.............................................................................................................................**
	2. **ประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

 🞏 **เทศบาล**
 หากเป็นเทศบาล โปรดระบุประเภท 🞏 เทศบาลตำบล 🞏 เทศบาลเมือง 🞏 เทศบาลนคร

 🞏 **องค์การบริหารส่วนตำบล**

 หากเป็น อบต. โปรดระบุขนาด 🞏 ขนาดเล็ก 🞏 ขนาดกลาง 🞏 ขนาดใหญ่

 🞏 **เมืองพัทยา**

* 1. **สถานที่ตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

 เลขที่….........…….หมู่ที่….....……..….ถนน…….....…………ตำบล……………….....……อำเภอ……………………………

 จังหวัด…....………......รหัสไปรษณีย์….......….……….โทรศัพท์….………………….. โทรสาร…….………………………

* 1. **จำนวนประชากรในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น………………………………………คน**
	2. **พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น………………....ตารางกิโลเมตร มีอาณาเขตครอบคลุม**

 1.5.1 จำนวนอำเภอ……..…………..………อำเภอ

 1.5.2 จำนวนตำบล................................ตำบล

 1.5.3 จำนวนหมู่บ้าน.............................หมู่บ้าน

* + 1. จำนวนชุมชน..............................ชุมชน

 1.5.5 จำนวนครัวเรือน..........................ครัวเรือน

**1.6 รายรับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ไม่นับรวมเงินกู้และเงินจ่ายขาดจากเงินสะสม)..................................................บาท**

1.6.1 รายได้ที่จัดเก็บเอง…………………………………..บาท

1.6.2 รายได้ที่รัฐแบ่งให้...…………………………………บาท

1.6.3 รายได้ที่รัฐจัดเก็บให้..........................................บาท

1.6.4 เงินอุดหนุนทั่วไป (ตามอำนาจหน้าที่)...............................................บาท

1.6.5 เงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนการกระจายอำนาจฯ (กำหนดวัตถุประสงค์)..............................................บาท

1.6.6 เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ...........................................บาท

|  |
| --- |
| **หมวดที่ 2 การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** |

**2.1 ในการจัดทำหรือปรับแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนอื่นๆ อปท.ของท่านได้เปิดโอกาสให้ตัวแทนหน่วยภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และประชาชน เข้ามีส่วนร่วมในการจัดทำหรือปรับแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือไม่**

 🞏 ไม่มีการเปิดโอกาส

 🞏 มีการเปิดโอกาส **(โปรดระบุชื่อหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มบุคคลที่เข้ามามีส่วนร่วม)**

|  |
| --- |
| 1)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 3)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 4)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 5)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**2.2 นอกเหนือไปจากการประชุมคณะกรรมการและการทำประชาคมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย อปท. ของท่านมีวิธีการอื่นให้ภาคส่วนต่างๆ มีส่วนร่วมในการจัดทำหรือปรับแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือไม่**

 🞏 ไม่มี

 🞏 มี **(โปรดแนบหลักฐานเอกสาร ได้แก่ สำเนาโครงการ)**

|  |
| --- |
| 1)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 3)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 4)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 5)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**2.3 อปท. ของท่านเปิดโอกาสให้หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และประชาชน มีส่วนร่วมในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการปกครองท้องถิ่น หรือไม่**

 🞏 ไม่มีการเปิดโอกาส

 🞏 มีการเปิดโอกาส

**หากเปิดโอกาส** โปรดระบุชื่อองค์กร/กลุ่มบุคคล/ชุมชน **(โปรดแนบหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่** **สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง สำเนาหนังสือเชิญประชุม สำเนารายงานการประชุม)**

|  |
| --- |
| 1)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 3)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 4)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 5)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**หากเปิดโอกาส** โปรดระบุวิธีการ **(โปรดแนบหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่** **สำเนาโครงการ สำเนารายงานการประชุม สำเนารายงานการประเมินโครงการ ภาพข่าว)**

|  |
| --- |
| 1)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 3)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 4)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 5)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

|  |
| --- |
| **หมวดที่ 3 การจัดบริการสาธารณะ** |

**3.1 ในปีงบประมาณ 2560 อปท. ของท่านได้เปิดโอกาสให้องค์กรภาคประชาสังคมในพื้นที่และประชาชนโดยทั่วไปมีส่วนร่วมใน การริเริ่มหรือเสนอแผนงาน โครงการ และกิจกรรมของ อปท. หรือไม่**

 🞏 ไม่มีการเปิดโอกาส

 🞏 มีการเปิดโอกาส

**หากเปิดโอกาส** โปรดระบุชื่อองค์กร/กลุ่มบุคคล/ชุมชน **(โปรดแนบหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่** **สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง สำเนาหนังสือเชิญประชุม สำเนารายงานการประชุม)**

|  |
| --- |
| 1)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 3)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 4)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 5)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**หากเปิดโอกาส** โปรดระบุวิธีการ/โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมภาคประชาชนในการริเริ่มหรือเสนอแผนงาน โครงการ และกิจกรรม **(โปรดแนบหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่** **สำเนาโครงการ สำเนารายงานการประชุม สำเนารายงานการประเมินโครงการ ภาพข่าว)**

|  |
| --- |
| 1)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 3)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 4)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 5)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**3.2 ในปีงบประมาณ 2560 อปท. ของท่านได้เปิดโอกาสให้องค์กรภาคประชาสังคมในพื้นที่และประชาชนโดยทั่วไปร่วมให้ข้อมูล/แสดงความคิดเห็นต่อแผนงาน โครงการ และกิจกรรมของ อปท. หรือไม่**

 🞏 ไม่มีการเปิดโอกาส

 🞏 มีการเปิดโอกาส

**หากเปิดโอกาส** โปรดระบุชื่อองค์กร/กลุ่มบุคคล/ชุมชน **(โปรดแนบหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่** **สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง สำเนาหนังสือเชิญประชุม สำเนารายงานการประชุม)**

|  |
| --- |
| 1)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 3)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 4)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 5)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**หากเปิดโอกาส** โปรดระบุวิธีการ/โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล/แสดงความคิดเห็น **(โปรดแนบหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่** **สำเนาโครงการ สำเนารายงานการประชุม สำเนารายงานการประเมินโครงการ
ภาพข่าว)**

|  |
| --- |
| 1)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 3)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 4)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 5)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**3.3 ในปีงบประมาณ 2560 อปท. ของท่านได้เปิดโอกาสให้องค์กรภาคประชาสังคมในพื้นที่และประชาชนโดยทั่วไปมีส่วนร่วม ในการตัดสินใจและพิจารณาเห็นชอบแผนงาน โครงการ และกิจกรรมของ อปท. หรือไม่**

 🞏 ไม่มีการเปิดโอกาส

 🞏 มีการเปิดโอกาส

**หากเปิดโอกาส** โปรดระบุชื่อองค์กร/กลุ่มบุคคล/ชุมชน **(โปรดแนบหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่** **สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง สำเนาหนังสือเชิญประชุม สำเนารายงานการประชุม)**

|  |
| --- |
| 1)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 3)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 4)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 5)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**หากเปิดโอกาส** โปรดระบุวิธีการ/โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมภาคประชาชนในการตัดสินใจและพิจารณาเห็นชอบแผนงาน โครงการ และกิจกรรม **(โปรดแนบหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่** **สำเนาโครงการ สำเนารายงานการประชุม สำเนารายงานการประเมินโครงการ ภาพข่าว)**

|  |
| --- |
| 1)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 3)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 4)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 5)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**3.4 ในปีงบประมาณ 2560 อปท. ของท่านได้เปิดโอกาสให้องค์กรภาคประชาสังคมในพื้นที่และประชาชนโดยทั่วไปมีส่วนร่วม ในการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ และกิจกรรมของ อปท. หรือไม่**

 🞏 ไม่มีการเปิดโอกาส

 🞏 มีการเปิดโอกาส

**หากเปิดโอกาส** โปรดระบุชื่อองค์กร/กลุ่มบุคคล/ชุมชน **(โปรดแนบหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่** **สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง สำเนาหนังสือเชิญประชุม สำเนารายงานการประชุม)**

|  |
| --- |
| 1)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 3)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 4)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 5)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**หากเปิดโอกาส** โปรดระบุวิธีการ/โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมภาคประชาชนในการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ และกิจกรรม **(โปรดแนบหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่** **สำเนาโครงการ สำเนารายงานการประชุม สำเนารายงานการประเมินโครงการ ภาพข่าว)**

|  |
| --- |
| 1)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 3)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 4)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 5)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

|  |
| --- |
| **หมวดที่ 4 การบริหารการเงินการคลังท้องถิ่น** |

**4.1 ในปีงบประมาณ 2560 อปท. ของท่านมีแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมที่เสริมสร้างศักยภาพในการตรวจสอบบัญชี การเบิกจ่ายงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง หรือไม่**

 🞏 ไม่มี

 🞏 มี (หากมี โปรดระบุโครงการหรือกิจกรรม พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน เช่น สำเนาโครงการ เป็นต้น)

|  |
| --- |
| 1)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 3)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 4)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 5)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 6)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**4.2** ในปีงบประมาณ **2560** อปท. ของท่านมีแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการแสวงหาผลประโยชน์เพื่อพวกพ้อง, การทุจริตคอรัปชั่น, การวิ่งเต้นเพื่อซื้อขายและแลกเปลี่ยนตำแหน่ง, การให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่เพื่อความช่วยเหลือพิเศษ หรือไม่

 🞏 ไม่มี

 🞏 มี (หากมี โปรดระบุโครงการหรือกิจกรรม พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน เช่น สำเนาโครงการ เป็นต้น)

|  |
| --- |
| 1)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 3)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 4)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 5)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 6)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**4.3** อปท. ของท่านเปิดโอกาสให้หน่วยงานภาครัฐอื่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และภาคประชาชนโดยทั่วไปเข้ามามีส่วนร่วม ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของ อปท. หรือไม่

 🞏 ไม่มี

 🞏 มี (หากมี โปรดระบุวิธีการ พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน เช่น สำเนาโครงการ เป็นต้น)

|  |
| --- |
| 1)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 3)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 4)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 5)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 6)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**4.4** อปท. ของท่านมีโครงการหรือกิจกรรมอำนวยความสะดวกในการเสียภาษีอากรและค่าธรรมเนียมของประชาชนให้แก่ อปท. หรือไม่

 🞏 ไม่มี

 🞏 มี (หากมี โปรดระบุวิธีการ พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน เช่น สำเนาโครงการ เป็นต้น)

|  |
| --- |
| 1)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 3)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**4.5 โปรดกรอกข้อมูลแสดงรายได้ที่ อปท. ของท่านจัดเก็บเอง ย้อนหลัง 3 ปีงบประมาณ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รายได้ที่จัดเก็บเอง** | **2558** | **2559** | **2560** |
| **ภาษีอากรรวมทุกประเภท** |  |  |  |
| **ค่าธรรมเนียมทุกประเภท** |  |  |  |

**4.6 ในรอบปีที่ผ่านมา อปท. ของท่านมีจำนวนผู้เสียภาษีอากรและค่าธรรมเนียม……………...........…คน และจำนวนผู้ค้างภาษีอากร และค่าธรรมเนียม………………................คน จากจำนวนผู้ที่ต้องเสียภาษีอากรและค่าธรรมเนียมทั้งหมด.......................................คน** (พร้อมแนบเอกสารประกอบการพิจารณา เช่น บัญชีผู้เสียภาษี เป็นต้น)

**4.7 อปท. ของท่านมีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับรายได้ของ อปท. และสถานะทางการเงินให้แก่ภาคประชาชน หรือไม่**

 🞏 ไม่มี

 🞏 มี (หากมี โปรดระบุวิธีการ พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน เช่น เอกสารโครงการ)

|  |
| --- |
| 1)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 3)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

|  |
| --- |
| **หมวดที่ 5 กิจการสภาท้องถิ่น** |

**5.1 ในรอบปีที่ผ่านมา สมาชิกสภา อปท. มีการยื่นกระทู้เพื่อซักถามคณะผู้บริหาร อปท. หรือไม่**

 🞏 ไม่มี

 🞏 มี จำนวน........................................ครั้ง **(โปรดแนบหลักฐาน เช่น สำเนารายงานการประชุมสภา)**

**5.2 ในรอบปีที่ผ่านมา อปท. ของท่านได้เปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในกิจการสภาท้องถิ่น หรือไม่ อย่างไร**

 🞏 ไม่มี

 🞏 มี (หากมี โปรดระบุวิธีการพร้อมแนบหลักฐาน)

|  |
| --- |
| 1)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 3)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 4)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 5)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 6)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**5.3 ในรอบปีที่ผ่านมา สภา อปท. ของท่านได้ตราข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติที่นอกเหนือจากข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือไม่**

 🞏 ไม่มี

 🞏 มี (หากมี โปรดระบุข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ พร้อมแนบสำเนาหลักฐาน)

|  |
| --- |
| 1)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 3)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 4)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 5)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**5.4 จากข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติในข้อ 5.3 มีข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติที่เสนอโดยภาคประชาชน หรือกลุ่มองค์กรภาคประชาสังคม หรือไม่**

 🞏 ไม่มี

 🞏 มี (หากมี โปรดระบุข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ พร้อมแนบสำเนาหลักฐาน)

|  |
| --- |
| 1)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 3)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 4)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 5)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 6)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

|  |
| --- |
| **หมวดที่ 6 การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์** |

**6.1 ในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา อปท. ของท่านได้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารใดบ้างเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ข้อมูล** | **มีการเผยแพร่** | **ไม่เผยแพร่** |
| แผนพัฒนาท้องถิ่น |  |  |
| โครงการและกิจกรรมที่ อปท. ดำเนินการ |  |  |
| ผลการดำเนินงานของ อปท. |  |  |
| ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับจัดเก็บภาษี อากร ค่าธรรมเนียม |  |  |
| ข้อมูลรายรับ/รายจ่ายของ อปท. |  |  |
| ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง |  |  |
| ข้อมูลอื่นๆ (โปรดระบุ) .................................................................................. |  |  |

**6.2 อปท. ของท่านมีวิธีการใดเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชน** **(โปรดแนบเอกสารหลักฐานประกอบ การพิจารณา เช่น URL ของ Website หรือเอกสารประชาสัมพันธ์)**

|  |
| --- |
| 1)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 3)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 4)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 5)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 6)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**6.3 อปท. ของท่านมีวิธีการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ของประชาชนในรูปแบบใดบ้าง** **(โปรดแนบเอกสารหลักฐานประกอบ การพิจารณา)**

|  |
| --- |
| 1)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 3)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 4)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 5)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 6)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**6.4 ในรอบปีที่ผ่านมา อปท. ของท่านได้รับเรื่องร้องเรียนของประชาชน เป็นจำนวน....................เรื่อง และสามารถแก้ไข เรื่องร้องเรียนของประชาชน เป็นจำนวน.........................เรื่อง จากเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ทั้งหมด (โปรดแนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา)**

|  |
| --- |
| **หมวดที่ 7 โครงการที่โดดเด่นด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน** |

* กรุณาให้ข้อมูลรายละเอียดโครงการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงความเป็นเลิศด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา
* คณะกรรมการจะพิจารณาและประเมินโครงการที่เสนอมาใน 4 ประเด็น คือ
1. ความเป็น “นวัตกรรมทางด้านธรรมาภิบาล” ได้แก่ ความสมานฉันท์ปรองดอง, ความเหลื่อมล้ำทางสังคม, การส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศ, ความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์, การเตรียมความพร้อม สู่ประชาคมอาเซียน, การต่อต้านทุจริตคอรัปชั่น
2. ความสอดคล้องกับ “เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals)” ขององค์การสหประชาชาติ (รายละเอียดเพิ่มเติมที่ <http://www.un.or.th/globalgoals/th/the-goals/>)
3. ความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล
4. ความยั่งยืนของโครงการ
* อปท. ควรเสนอโครงการอย่างน้อย 3 โครงการ ซึ่งหาก อปท. ของท่านผ่านกระบวนการคัดกรองในรอบที่ 1 แล้ว คณะกรรมการตรวจประเมินความเป็นเลิศในรอบที่ 2 จะลงพื้นที่จริงเพื่อประเมินโครงการที่ อปท. ท่านเสนอมาในรอบที่ 1
* กรุณากรอกข้อมูลดังต่อไปนี้ในกระดาษ A4 ความยาวไม่เกิน 5 หน้ากระดาษต่อ 1 โครงการ พร้อมแนบ CD-ROM หรือ Handy Drive ที่บรรจุไฟล์วีดีทัศน์ โปสเตอร์ หรือสื่อประกอบการนำเสนออื่น เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการคัดกรองรอบที่ 1 และเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์โครงการที่เป็นเลิศของ อปท. ท่าน

 **ชื่อแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม....................................................................................**

* **เหตุผลที่นำเสนอแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรมนี้เป็นโครงการที่โดดเด่นเป็นเลิศ**
* **ที่มา/ ความสำคัญ/ ความจำเป็นของแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม**
* **ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล**
* **วัตถุประสงค์ของแผนงาน หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม**
* **วิธีดำเนินงาน**
* **ระยะเวลาในการดำเนินงาน**

🞏 โครงการใหม่

🞏 โครงการต่อเนื่อง เริ่มดำเนินการเมื่อ**.........................................................................................................**

* **ผลการดำเนินงาน**

🞏 โครงการแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ครบถ้วน **(โปรดระบุรายละเอียดผลการดำเนินงาน)**

🞏โครงการแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์บางประการ **(โปรดระบุรายละเอียดผลการดำเนินงาน)**

🞏 โครงการยังไม่แล้วเสร็จ **(โปรดระบุรายละเอียดผลที่คาดว่าจะได้รับ)**

* **การประเมินผลการดำเนินงาน**

🞏 ไม่มี

🞏มี รายงานผลการดำเนินงานรายเดือน **(โปรดระบุรายละเอียด)**

🞏 มี รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส **(โปรดระบุรายละเอียด)**

🞏 มี รายงานผลการดำเนินงานทุกครึ่งปี **(โปรดระบุรายละเอียด)**

🞏 มี รายงานผลการดำเนินงานรายปี **(โปรดระบุรายละเอียด)**

🞏 มี รายงานการประเมินผลการดำเนินงาน **(โปรดระบุรายละเอียด)**

🞏 มี อื่นๆ ได้แก่ **(โปรดระบุรายละเอียด)**

* **การสร้างความยั่งยืนของโครงการ / กิจกรรม**

🞏 มีการถอดบทเรียนการดำเนินงาน **(โปรดระบุรายละเอียด)**

🞏 มีการพัฒนาต่อยอด/ออกแบบพัฒนาใหม่ **(โปรดระบุรายละเอียด)**

🞏 มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้สาธารณชนและหน่วยงานภายนอกทราบ **(โปรดระบุรายละเอียด)**

# กรุณาทำเครื่องหมาย / ในช่อง 🞏 ที่ตรงกับข้อมูลของหน่วยงานท่าน

**ในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา (2556-2560) อปท. ของท่าน**

🞏 เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า และได้รับโล่รางวัลพระปกเกล้า

🞏 เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า และได้รับใบประกาศเกียรติคุณสถาบันพระปกเกล้า

🞏 เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า แต่ไม่เคยได้รับโล่รางวัลฯ หรือใบประกาศฯ เลย

🞏 ไม่เคยสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้ามาก่อน ครั้งนี้เป็นครั้งแรกที่สมัครเข้าร่วมโครงการฯ

 **ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้ เป็นความจริงและครบถ้วน ข้าพเจ้าทราบดีว่าหากระบุข้อมูลหรือส่งเอกสารที่ผิดจากความเป็นจริงจะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิ์ในการคัดเลือกเข้ารับรางวัลพระปกเกล้า และข้าพเจ้ายอมรับว่าการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สิ้นสุด**

 **ลงชื่อ ...................................................................**

 **(..................................................................)**

 **ตำแหน่ง\*............................................................**

 **วันที่ .............../ ..................../ ...........**

**หมายเหตุ : \*ผู้ลงนามต้องเป็น นายกเทศมนตรี นายก อบต. ปลัดเทศบาล หรือ ปลัด อบต. เท่านั้น**

**ผู้ประสานงาน / ผู้ให้ข้อมูล**
ชื่อ ............................................................................ตำแหน่ง...............................................................
โทรศัพท์................................โทรสาร.................................มือถือ............................อีเมล์.................................

|  |
| --- |
| **ท่านสามารถเลือกวิธีการส่งใบสมัครและหลักฐานได้ 3 วิธี ดังนี้** **1. ส่งใบสมัครและหลักฐานในรูปแบบไฟล์ PDF เท่านั้น มาทางอีเมล์** **kpi61.participation@gmail.com** **หรือ****2. ส่งใบสมัครและหลักฐาน ในรูปแบบแฟ้มเอกสาร มาทางไปรษณีย์ หรือ****3. ส่งใบสมัครและบันทึกหลักฐานเอกสาร ในรูปแบบไฟล์ PDF ลง Thumb Drive มาทางไปรษณีย์** **ส่งมาที่*****วิทยาลัยพัฒนาการปกครองท้องถิ่น สถาบันพระปกเกล้า******ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 5 เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ  แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 โทรศัพท์ 02-141-9566-70 โทรสาร 02- 143-8175*** [***www.kpi.ac.th***](http://www.kpi.ac.th/)***(โปรดวงเล็บมุมซองว่า “รางวัลพระปกเกล้า 61”)*** |

**เอกสารที่ต้องส่งมาพร้อมกับใบสมัคร**

1. **หลักฐานเอกสารเกี่ยวกับวิธีการให้หน่วยภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และประชาชน มีส่วนร่วมในการจัดทำหรือ ปรับแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง สำเนาหนังสือเชิญประชุม สำเนารายงานการประชุม (ข้อ** 2.1 **และ** 2.2)
2. **หลักฐานเอกสารเกี่ยวกับการเปิดโอกาสให้หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนอื่นๆ (ข้อ** 2.3)
3. **หลักฐานเอกสารเกี่ยวกับการเปิดโอกาสให้หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการริเริ่มหรือเสนอแผนงาน โครงการ และกิจกรรมของ อปท. (ข้อ** 3.1)
4. **หลักฐานเอกสารเกี่ยวกับการเปิดโอกาสให้หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล/แสดงความคิดเห็นต่อแผนงาน โครงการ และกิจกรรมของ อปท. (ข้อ** 3.2)
5. **หลักฐานเอกสารเกี่ยวกับการเปิดโอกาสให้หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจและพิจารณาเห็นชอบแผนงาน โครงการ และกิจกรรมของ อปท. (ข้อ** 3.3)
6. **หลักฐานเอกสารเกี่ยวกับการเปิดโอกาสให้หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ และกิจกรรมของ อปท. (ข้อ** 3.4**)**
7. **หลักฐานเอกสารเกี่ยวกับโครงการหรือกิจกรรมที่เสริมสร้างศักยภาพในการตรวจสอบบัญชี การเบิกจ่ายงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง (ข้อ** 4.1)
8. **หลักฐานเอกสารเกี่ยวกับโครงการหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการแสวงหาผลประโยชน์เพื่อพวกพ้อง, การทุจริตคอรัปชั่น, การวิ่งเต้นเพื่อซื้อขายและแลกเปลี่ยนตำแหน่ง, การให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่เพื่อความช่วยเหลือพิเศษ (ข้อ** 4.2)
9. **หลักฐานเอกสารเกี่ยวกับการเปิดโอกาสให้หน่วยงานภาครัฐอื่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และภาคประชาชนโดยทั่วไปเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของ อปท. (ข้อ** 4.3**)**
10. **หลักฐานเอกสารเกี่ยวกับโครงการหรือกิจกรรมอำนวยความสะดวกในการเสียภาษีอากรและค่าธรรมเนียมของประชาชนให้แก่ อปท. (ข้อ** 4.4**)**
11. **หลักฐานเอกสารเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียม เช่น บัญชีผู้เสียภาษีและค่าธรรมเนียม (ข้อ** 4.6)
12. **หลักฐานเอกสารเกี่ยวกับ**การเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับรายได้ของ อปท. และสถานะทางการเงินให้แก่ภาคประชาชน (ข้อ 4.7)
13. **หลักฐานเอกสารเกี่ยวกับการตั้งกระทู้ของสมาชิกสภา อปท. เช่น สำเนารายงานการประชุมสภา (ข้อ** 5.1)
14. **หลักฐานเอกสารเกี่ยวกับการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจการสภาท้องถิ่น (ข้อ** 5.2)
15. **หลักฐานเอกสารเกี่ยวกับข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ อปท. นอกเหนือจากข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี (ข้อ** 5.3)
16. **หลักฐานเอกสารเกี่ยวกับข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ อปท. นอกเหนือจากข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่มาจากภาคประชาชน(ข้อ** 5.4)
17. **หลักฐานเกี่ยวกับวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชน (ข้อ** 6.2)
18. **หลักฐานเกี่ยวกับวิธีการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของประชาชน (ข้อ** 6.3)
19. **หลักฐานเกี่ยวกับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของประชาชน (ข้อ** 6.4)
20. **หลักฐานเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับโครงการที่โดดเด่นด้านความโปร่งใสและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน (หมวดที่** 7)