



ประกาศสถาบันพระปกเกล้า

(ปรับปรุงครั้งที่ 1)

เรื่อง การใช้เงินตามโครงการ “หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมภิบาลทางการแพทย์สำหรับผู้บริหาร
ระดับสูง รุ่นที่ 6”

แหล่งเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ – ค่าลงทะเบียน

ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 1 พฤศจิกายน 2560 ถึง 30 พฤษภาคม 2561

เพื่อให้การบริหารงานตาม โครงการ “หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมภิบาลทางการแพทย์สำหรับผู้บริหาร
ระดับสูง รุ่นที่ 6” ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงประกาศกำหนดค่าใช้จ่ายในการดำเนิน
โครงการตามบัญชีค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

1. บัญชีค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม/สัมมนา (รวมดูงาน)	8,328,270.00	บาท
2. บัญชีค่าใช้จ่ายเดินทางเพื่องานราชการ	-	บาท
3. บัญชีค่าวัสดุ ค่าใช้สอย และค่าสาธารณูปโภค	469,230.00	บาท
4. บัญชีค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	1,552,500.00	บาท
- เงินอุดหนุนค่าบริการวิชาการสถาบันฯ	1,035,000.00	
- เงินอุดหนุนกองทุนสวัสดิการพนักงาน	258,750.00	
- เงินอุดหนุนกองทุนเพื่อการศึกษา/พัฒนาบุคลากร	258,750.00	
5. บัญชีค่าเช่าสินทรัพย์เพื่อการดำเนินงาน	-	บาท
รวมงบประมาณประจำโครงการทั้งสิ้น	10,350,000.00	บาท

ค่าใช้จ่ายในแต่ละบัญชีสามารถปรับเปลี่ยนข้ามบัญชีเพิ่มขึ้นได้ไม่เกินร้อยละ 20 ของ
งบประมาณในบัญชีเดิม ซึ่งในการปรับเปลี่ยนต้องได้รับการอนุมัติโดยเลขาธิการ หรือ ผู้ที่เลขาธิการ
มอบหมาย

ในกรณีที่มีการปรับลด/เพิ่ม จำนวนผู้เข้ารับการศึกษารวมในภายหลัง ซึ่งมีผลกระทบต่อ
ค่าใช้จ่ายรายการดังกล่าวข้างต้น ให้พิจารณาปรับจำนวนลด/เพิ่มตามสัดส่วนและความเป็นจริง

ทั้งนี้ งบประมาณประจำโครงการจะใช้จ่ายได้ไม่เกิน 10,350,000.00 บาท

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน 2561

(นายวิทวัส ชัยภาคภูมิ)

รองเลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า ปฏิบัติการแทน
เลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า

ใบคำขออนุมัติงบประมาณ
สถาบันพระปกเกล้า
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

พันธกิจ	2.ให้บริการทางวิชาการทั้งในรูปของการศึกษาอบรมทางวิชาการ ให้คำปรึกษา ให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย และบริการข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับความรู้ทางการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย ธรรมาภิบาลและสันติวิธี
ยุทธศาสตร์	ที่ 2 การพัฒนาผู้นำให้เป็นผู้นำทางความคิดและการทำงานเพื่อเผยแพร่ การพัฒนาประชาธิปไตย ธรรมาภิบาล และสันติวิธี
เป้าประสงค์	G2-1 เพื่อให้เกิดผู้นำที่มีพฤติกรรมและสำนึกประชาธิปไตย/ธรรมาภิบาล/สันติวิธี
กลยุทธ์	S2-1/1.2 พัฒนาผู้นำด้วยการจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้และสร้างแรงบันดาลใจให้เกิดการพัฒนางานในทิศทางที่สอดคล้องกับการพัฒนาประชาธิปไตย ธรรมาภิบาล และสันติวิธี
เป้าหมายหลัก	5.สาธารณชน
เป้าหมายรอง	3.หลักสูตร และการฝึกอบรม
โครงการ/งาน	หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลทางการแพทย์สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 6
ระยะเวลา	01 พฤศจิกายน 2559 - 30 พฤษภาคม 2561
หน่วยงาน	หน่วยขึ้นตรงต่อเลขาธิการ
ผู้รับผิดชอบ	นางนรารัตน์ อธิวาสนพงศ์, นายณานนท์ บัวอิน และนายภูธรณัฐ ศรีพฤกษ์
งบประมาณ	10,350,000.00 บาท

ต้นฉบับ

1. คำอธิบายโครงการโดยสังเขป : อธิบายหลักการและเหตุผลโดยสังเขป

สถาบันฯได้ดำเนินการจัดหลักสูตรธรรมาภิบาลสำหรับผู้บริหารทางการแพทย์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างศักยภาพให้แก่ผู้บริหารระดับกลางขององค์กรอิสระ หน่วยงานราชการ และหน่วยงานเอกชนโดยทำการรับสมัครและคัดเลือกโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรให้ได้ผู้เข้ารับการศึกษารวมจำนวน 130-140 คน ค่าธรรมเนียมคนละ 75,000 บาท ในปีที่ผ่านมาได้รับความสนใจจากหน่วยงานเป้าหมายเป็นอย่างดี

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ : อธิบายว่าโครงการมีวัตถุประสงค์อะไร

เพื่อจัดการศึกษาอบรมในระดับประกาศนียบัตรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

3. ผลผลิตจากโครงการ/งาน

ผลผลิตที่ได้รับจากโครงการ : อธิบายว่าโครงการ/ได้ผลผลิตเป็นจำนวนและหน่วยนับ

- K2-1/1.1/1 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของหลักสูตร (ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากขึ้นไป) จำนวน 3.41 ร้อยละ
- จำนวนผู้เข้ารับการศึกษารวม จำนวน 120 คน
- จำนวนผู้ผ่านจบการศึกษารวม (ผู้จบอย่างน้อยร้อยละ 90 ของคนเข้าอบรม) จำนวน 108 คน

อนุมัติ
นายณานนท์ บัวอิน

4. ทรัพยากรที่ใช้ในโครงการ/งาน

ลำดับ	ชื่อ	หน่วยงาน	ประเภทบุคลากร	จำนวนวัน/คนทำงาน
1	นายวิวัฒน์ ชัยภาคภูมิ	ชลธ.	รองเลขาธิการฯ	40
2	นางนรารวรรณ อธิวาสนพงษ์	ชลธ.	พนักงานสื่อสาร องค์กร	70
3	นายณานนท์ บัวอิน	ชลธ.	พนักงานบริหารงาน ทั่วไป	70
4	นายภูธรณัติ ศรีพฤษ	ชลธ.	พนักงานศูนย์บริการ วิชาการ	70

สมเกียรติ
1
หัวหน้า ๒๑ธค

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2560

หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลทางการแพทย์สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 6

หน่วยขึ้นตรงต่อเลขาธิการ

รหัส	ชื่อบัญชี	คำอธิบาย	งบประมาณ 2560
รวมงบประมาณ โครงการ / งาน			10,350,000.00
ค่าใช้จ่ายอื่น			
บัญชีค่าใช้จ่ายด้านการจัดฝึกอบรม/สัมมนา (รวมดูงาน)			8,328,270.00
ค่าใช้จ่ายดำเนินการ			
บัญชีค่าวัสดุ ค่าใช้สอย และค่าสาธารณูปโภค			469,230.00
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน			
บัญชีค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน			1,552,500.00

ต้นฉบับ

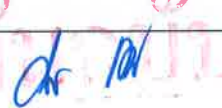
บัญชีค่าใช้จ่ายด้านการจัดฝึกอบรม/สัมมนา (รวมดูงาน)		8,328,270.00
2001	ค่าตอบแทนวิทยากรบรรยาย/อภิปราย	1. วิทยากรบรรยาย 165 ชม. * 2,500 บ. + วิทยากรปัจฉิมนิเทศ 3 คน+ บรรยายพิเศษ 12 ชม. * 2,500 บ. 450,000.00
2002	ค่าตอบแทนวิทยากรกลุ่มสัมพันธ์	เหมาจ่ายวิทยากรกลุ่มสัมพันธ์ 15,000.00
2003	ค่าตอบแทนวิทยากรกระบวนการ	3 คน * 2,000 บ. * 8 คาบ 48,000.00
2004	ค่าตอบแทนอาจารย์กำกับดูแลบทเรียน	2 คน * 165 ชม. * 500 บ. 165,000.00
2007	ค่าสมนาคุณอาจารย์ที่ปรึกษางานวิชาการกลุ่ม	2คน * 10 กลุ่ม * 20,000 บ. 400,000.00
2016	ค่าตอบแทนผู้จัดการโครงการ/หัวหน้าโครงการ	ค่าตอบแทนผู้จัดการโครงการ 200,000.00
2017	ค่าตอบแทนคณะทำงาน	ค่าตอบแทนคณะทำงานตลอดหลักสูตร 250,000.00
2019	ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลา	4 คน * 19 ครั้ง * 600 บ. = 45,600 บ. 45,600.00
2201	ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ในการจัดสัมมนา	1. วันที่มีการเรียนการสอนค่าอาหารว่าง 2 มื้อและอาหารกลางวัน 1 มื้อ 148 คน * 250 บ. * 32 ครั้ง = 1,184,000 บ. 2. กิจกรรมปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศประมาณการ 1,500บ.*148 คน * 2 ครั้ง = 444,000 บ.3. กิจกรรมดูงานต่างจังหวัด 1 ครั้ง ประมาณการ 1,500 บ. * 148 คน * 2 ครั้ง = 444,000 บ.4. กิจกรรมสัมมนาวิชาการประจำปีของหลักสูตร 140 คน * 1,000 บ. = 140,000 บ. 4. กิจกรรมดูงานในนทท.ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ และอาหารกลางวัน 1 มื้อ 7 ครั้ง * 300 บ. * 148 คน = 310,800 บ.5. ค่าอาหารว่างในวันรับประกาศนียบัตร 5 ก.ย.60 148 คน * 50 บ. = 7,400 บ. 2,530,200.00
2202	ค่าเช่าและค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่จัดงาน	1. กิจกรรมสัมมนาเอกสารวิชาการประจำปีของหลักสูตร = 100,000 บ.2. ค่าเช่าอาคารเรียน(ห้องประชารูปก) ตลอดหลักสูตร 9,000 บ. * 32 ครั้ง = 288,000 บ. 388,000.00

อนุมัติ
นายกฯ สำนักงาน

2203	ค่าเช่าอุปกรณ์เพื่องานสัมมนา	งานสัมมนาเอกสารวิชาการประจำปีของหลักสูตร	10,000.00
2204	ค่าถ่ายเอกสารและสื่อประกอบการอบรม	1. ค่าถ่ายเอกสารประกอบการอบรม 3,000 บ. * 149 ชุด = 447,000 บ.2. ค่ากระเป๋าสานเอกสาร 300 บ. * 139 คน = 41,700 บ.3. วารสาร สำหรับนศ.หลักสูตร ปรพพ.5 330 บ. * 139 คน = 45,870 บ.4. ทำเนียบรุ่นนศ. 140 เล่ม * 250 บาท = 35,000 บ.	569,570.00
2205	ค่าพิมพ์และเขียนใบประกาศนียบัตร	140 คน * 20 บ.	2,800.00
2501	ค่าจ้างเหมาบริการทัวร์-งานสัมมนา/ดูงานในประเทศ	จ้างเหมาดูงานในประเทศ	1,352,500.00
2502	ค่าเบี้ยเลี้ยง-งานสัมมนา/ดูงานในประเทศ	1. ค่าเบี้ยเลี้ยงอาจารย์ดูงานในกทม. 7 ครั้ง * 3คน * 1,000 บ. = 21,000 บ.2. ค่าเบี้ยเลี้ยงอาจารย์ดูงานตจว. 2 ครั้ง * 3 คน * 1,500 บ. = 9,000 บ.3. ค่าเบี้ยเลี้ยงพวง.และเจ้าหน้าที่ดูงานตจว. 2 ครั้ง * 10 คน * 400 บ. = 8,000 บ.4. ค่าเบี้ยเลี้ยงพวง.และเจ้าหน้าที่กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ และปฐมนิเทศ 10 คน * 2 ครั้ง * 400บ. = 8,000 บ.5. ค่าเบี้ยเลี้ยงอาจารย์เดินทางร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศและปฐมนิเทศ 10 คน * 2 ครั้ง * 3,000 บ. = 60,000 บ.	106,000.00
2503	ค่าที่พัก-งานสัมมนา/ดูงานในประเทศ	1. กิจกรรมปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศ 3 วัน 2 คืน (2 คืน * 119 ห้อง * 1,800 บ. * 2 ครั้ง) = 856,800 บ.2. กิจกรรมดูงานตจว. 3 วัน 2 คืน (2 คืน * 119 ห้อง * 1,800 บ. * 1 ครั้ง) = 428,400 บ.	1,285,200.00
2504	ค่าพาหนะ-งานสัมมนา/ดูงานในประเทศ	1. ค่าเช่ารถบัสกิจกรรมปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศ 4 คัน * 15,000 บ. * 2 ครั้ง = 120,000 บ.2. ค่าเช่ารถบัสดูงานตจว. 1 ครั้ง = 4 คัน * 15,000 บ. * 1 ครั้ง = 60,000 บ.3. ค่าเช่ารถบัสดูงานในกทม. 4 คัน * 7,000 บ. * 7 ครั้ง = 196,000 บ.4. ค่าเช่ารถตู้กิจกรรมปฐมนิเทศ ปัจฉิมนิเทศ และดูงานตจว. 2 คัน * 1,800 บ. * 3 ครั้ง = 10,800 บ. 5. ค่าแท็กซี่พวง.และจนท.กิจกรรมปฐมนิเทศ ปัจฉิมนิเทศ และดูงานตจว. 1,000 บ. * 10 คน * 4 ครั้ง = 40,000 บ. 6. ค่าแท็กซี่ของอาจารย์เดินทางร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ ปัจฉิมนิเทศ ดูงานตจว. 10 คน * 4 ครั้ง * 1,000 บ. = 40,000 บ. 7. ค่าเช่ารถตู้ดูงานในกทม. 7 ครั้ง * 1,800 บ. = 12,600 บ. 8. ค่าน้ำมันรถตู้ 2 คัน * 2,000 บ. * 3 ครั้ง = 12,000 บ. 9. ค่าน้ำมันรถตู้ดูงานกทม. 1 คัน * 7 ครั้ง * 2,000 บ. = 14,000 บ.	505,400.00
2506	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ-งานสัมมนา/ดูงานในประเทศ	สำรองค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตลอดหลักสูตร	5,000.00
บัญชีค่าวัสดุ ค่าใช้สอย และค่าสาธารณูปโภค			469,230.00

บุญรัตน์
นำหนน ๖.๐๖

4101	ค่าวัสดุสำนักงาน	1. ค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ของจดหมาย สมุดโน้ต ปากกา อื่น ๆ เป็นต้น = 30,000 บ. 2. ค่าปกใหม่ ใบประกาศ 140 คน * 400 บ. = 56,000	74,770.00
4102	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	หมึกคอมพิวเตอร์ ซีดี ของซีดี เป็นต้น	10,000.00
4103	ค่าของที่ระลึก	ดูงานในกทม. 7 ครั้ง และตจว. 2 ครั้ง = 9 ครั้ง * 2 ชั้น * 1,500 บาท	27,000.00
4304	ค่าโทรศัพท์มือถือ	ค่าโทรศัพท์มือถือ ประมาณการ	2,000.00
4417	ค่าถ่ายเอกสาร/เย็บเล่ม/สแกนเอกสาร	ประมาณการค่าถ่ายเอกสาร	5,000.00
4419	ค่าจ้างส่งเอกสาร/ขนย้ายสิ่งของ	ประมาณการ ค่าจ้างขนส่งเอกสาร	3,000.00
4420	ค่าไปรษณีย์	ประมาณการ ค่าไปรษณีย์	5,000.00
4501	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมคณะกก.หลักสูตร 25,800 บ. * 1 ครั้ง	25,800.00
4503	ค่าอาหารและเครื่องดื่มในการจัดประชุมกรรมการ	22 คน * 30 บาท	660.00
4902	ค่าจ้างเหมาประเมินผล	ประเมินผลหลักสูตร	100,000.00
4999	ค่าจ้างเหมาบริการ อื่นๆ	จ้างเหมาบุคลากรช่วยงานหลักสูตร 1 คน (รวมค่าประกันสุขภาพ) 12 เดือน * 18,000 บ.	216,000.00
บัญชีค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน			1,552,500.00
5005	เงินอุดหนุนค่าบริการวิชาการเข้าบัญชีกองทุนเพื่อการพัฒนาและเผยแพร่ประชาธิปไตย(10%)	เงินอุดหนุนค่าบริการวิชาการ 10%	1,035,000.00
5006	เงินอุดหนุนค่าบริการวิชาการเข้าบัญชีกองทุนสวัสดิการพนักงาน(2.5%)	เงินอุดหนุนค่าบริการวิชาการ 2.5%	258,750.00
5007	เงินอุดหนุนค่าบริการวิชาการเข้าบัญชีกองทุนเพื่อการศึกษาและพัฒนาบุคลากร(2.5%)	เงินอุดหนุนค่าบริการวิชาการ 2.5%	258,750.00
รวม ค่าใช้จ่ายสุทธิ			10,350,000.00

๒

 ดร. น. น.


 น. น. น. ๖/๖/๖๖